



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
COLÉGIO DE APLICAÇÃO
CAMPUS REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE -
CEP 88040-900 - FLORIANÓPOLIS / SC
TELEFONE +55 (48) 3721-4484

PORTARIA Nº 066/CA/2019, 26 DE JULHO DE 2019

A DIRETORA EM EXERCÍCIO DO COLÉGIO DE APLICAÇÃO DA
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições,

RE S O LVE:

Artigo Primeiro: DESIGNAR, na forma do artigo n.º 158 da Portaria Normativa n.º 007/GR/2007, de 15/10/2007, os servidores WILLIAN STEFAN DE OLIVEIRA, CPF Nº 090.309.399-58, cargo Assistente de Laboratório, SOFIA HARDMAM CÔRTEZ QUINTELA, CPF Nº 030.070.745-25, cargo Fonoaudióloga, DIANE PRISCILA STOFFEL, CPF Nº 066.236.689-18, cargo Terapeuta Ocupacional, DEISE CLEA LEONEL, CPF Nº 076.328.659-18, cargo Intérprete de Libras, JULIANA SANTANA, CPF Nº 052.579.419-02, ANDRESSA DA COSTA FARIAS, CPF Nº 807.269.330-15, cargo Assistente de Alunos e JOSÉ ROBERTO CORDEIRO, CPF Nº 009.965.099-17, cargo de Administrador de Edifícios para, sob a presidência do primeiro, compor Comissão Interna para Elaboração do Inventário Físico dos bens móveis do Colégio de Aplicação (CA/CED), referente ao exercício 2019.

Artigo Segundo: O Relatório de Inventário gerado pelo Sistema SIP, a planilha de bens sem identificação, o Relatório da Comissão e eventuais documentos requeridos posteriormente deverão ser apresentados ao Agente Patrimonial Nato da seccional inventariada até o dia 04 de novembro de 2019, conforme procedimentos de encaminhamento disponibilizados pelo Departamento de Gestão Patrimonial (DGP), para que seja analisado e encaminhado de forma consolidada ao DGP até 10/12/2019.

Artigo Terceiro: A planilha de bens sem identificação também deverá ser enviada pela comissão ao DGP, de acordo com as orientações a serem emitidas no manual de apoio.


Patrícia B. Orofino Pires
Diretora em Exercício CA/UFSC
Portaria nº 13751/2019
26/06/2019