



Florianópolis, 24 de outubro de 2017.

Senhores Pais, Mães e/ou Responsáveis:

Tendo em vista que o final do ano letivo de 2017 se aproxima agradecemos a confiança em nós depositada e informamos que neste ano daremos continuidade à realização da matrícula em uma **plataforma on-line**.

Pelo sistema é possível que o(a)s responsáveis visualizem os dados cadastrais, o boletim, o acompanhamento individual do aluno, emitam atestado de matrícula com autenticação e **realizem a matrícula**.

Para conseguir o acesso é importante que os dados cadastrados no colégio estejam corretos.

Caso sejam executados todos os passos relatados a seguir, e mesmo assim não consiga acessar, entre em contato com a Secretaria Escolar pelos telefones 37219527/37214481 ou compareça pessoalmente ao setor.

1. PERÍODO DE RENOVAÇÃO DA MATRÍCULA: 1/11 a 20/11/2017

2. COMO PROCEDER

1º Acesse o site www.ca.ufsc.br, na lateral direita da tela clique em **Restrito aos pais/Responsáveis**

The screenshot shows the website interface for 'Colégio de Aplicação'. On the right side, there is a vertical menu titled 'Área Restrita' with the following items: 'Acompanhamento Individual', 'Boletim Online', 'Restrito aos Pais/Responsáveis', and 'WEBMAIL'. An arrow points from the 'Restrito aos Pais/Responsáveis' item to a circled area in the main content. This circled area contains a 'Calendário de Eventos' for October, with the date 21st highlighted. Below the calendar, there is a box labeled 'Área Restrita' containing the same menu items: 'Acompanhamento Individual', 'Boletim Online', 'Restrito aos Pais/Responsáveis', and 'WEBMAIL'. Another arrow points from this box to the 'Restrito aos Pais/Responsáveis' item in the main menu.

2º Após clicar em **Restrito aos pais/Responsáveis** abrirá a seguinte tela:

The screenshot shows the 'Sistema de Autenticação Centralizada' login page. It features a header with the UFSC logo and navigation links. The main content area includes a 'você está aqui' breadcrumb, a keyboard image, and a 'Facilidades de uso' section. The primary login form has fields for 'Acesso unificado', 'idUFSC, Matrícula, E-mail, CPF, ou Passaporte', and 'Senha'. There is a blue 'Entrar' button and a link for 'Recuperar senha Primeiro acesso'. Below the form, there is a section for 'Autentique-se com seu token' with a 'Certificado Digital' icon and a link for 'Precisa de ajuda? Clique aqui'.

- Se o(a)s responsável possuir idUFSC, utilize o Usuário e Senha já cadastrados. Os dados são os mesmos utilizados na matrícula de 2016.
- Se esqueceu da senha, clique em “Recuperar senha” e siga os passos do sistema. (Utilizando o “Recuperar senha”, automaticamente o sistema encaminhará uma mensagem para o e-mail cadastrado no colégio. Siga as informações do e-mail.)
- Se for o primeiro acesso clique em “primeiro acesso” e siga os passos do sistema.

Lembramos que:

Se não conseguir gerar uma senha, provavelmente os dados do responsável estão incompletos no nosso sistema, então entre em contato com a Secretaria Escolar e nos informe o nome completo, CPF, data de Nascimento e um e-mail válido.

Caso encontre dificuldade em acessar o sistema, ligue para 37219527/37214481 ou procure a Secretaria Escolar.

3º Após acessar o sistema

- Confira e atualize todos os dados;
- Utilize o Botão “PRÓXIMO” para avançar de uma tela para outra;
- Ressaltamos a importância em preencher os dados que estão incompletos
- Somente após aparecer a “Declaração de matrícula” significa que a matrícula foi efetivada com sucesso.

- Observações:

- Todos os alunos deverão renovar a matrícula para o ano de 2018;
- O Colégio garante a vaga para o ano letivo de 2018 a todos os alunos que efetivarem sua matrícula dentro do prazo estipulado.
- O recibo de matrícula não deve ser entregue ao colégio, deve ser guardado pela família.
- Encaminhamos em anexo Carta da Associação de Pais e Professores do CA.

Para maiores informações, entre em contato com a Secretaria do Colégio, pelo fone 37219527 ou 37214481.

Atenciosamente,
Direção e Secretaria